

**WNIOSEK**  
**O WYDANIE ZEZWOLENIA NA PRZEPROWADZENIE IMPREZY MASOWEJ**  
**zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych**  
**( Dz. U. z 2009 r. Nr 62, poz. 504 z późn. zm.)**

Przedkładając niniejszy wniosek wraz z załącznikami proszę o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie opisanej poniżej imprezy masowej tj.:

.....  
.....  
.....

która odbędzie się

.....  
.....  
.....

*(miejsce i data zorganizowania imprezy)*

**1. PEŁNA NAZWA ORGANIZATORA IMPREZY**

a) Nazwa (imię i nazwisko)

.....

b) Adres

.....

c) Telefon / Fax

.....

**2. DANE PODMIOTU REPREZENTUJĄCEGO ORGANIZATORA** (wypełnia pomiot występujący w imieniu organizatora)

a) Nazwa (imię i nazwisko)

.....

b) Adres

.....

c) Telefon / Fax

.....

**3. DANE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA ORGANIZACJĘ IMPREZY MASOWEJ**

a) Imię i nazwisko

.....

b) Adres

.....

c) Telefon / Fax

.....

**4. DANE OSOBY PEŁNIĄCEJ FUNKCJĘ KIEROWNIKA DS. BEZPIECZEŃSTWA NA IMPREZIE MASOWEJ WYZNACZONEJ PRZEZ ORGANIZATORA**

a) Imię i nazwisko

.....

b) nr PESEL

.....

c) Numer i data wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierowników d/s bezpieczeństwa

.....

w przypadku imprezy masowej o podwyższonym ryzyku dodatkowo numer i datę wydania licencji  
pracownika ochrony fizycznej drugiego stopnia

.....

**5. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WYMOGÓW DOTYCZĄCYCH WYPOSAŻENIA W KOMPATYBILNE ELEKTRONICZNE SYSTEMY SŁUŻĄCE DO IDENTYFIKACJI OSÓB, SPRZEDAŻY BILETÓW, KONTROLI PRZEBYWANIA W MIEJSCU I W CZASIE TRWANIA MECZU PIŁKI NOŻNEJ, KONTROLI DOSTĘPU DO OKREŚLONYCH MIEJSC ORAZ WERYFIKACJI INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W art. 22 ust. 1 pkt 1 lit. a-c.**

- w przypadku meczu piłki nożnej

załącznik nr 

1
---

## **6. INFORMACJE O OBIEKCIE NA KTÓRYM ORGANIZOWANA JEST IMPREZA**

a) Obiekt (zamknięty), teren (zamknięty, otwarty, otwarty wydzielony, ogrodzony)

.....

b) Właściciel obiektu lub terenu

.....

c) Adres

.....

d) Telefon / Fax

.....

f) Regulamin obiektu wraz z informacją o sposobie udostępniania go uczestnikom imprezy masowej

załącznik nr 

2
---

g) Informacja o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk (zgodnie z art. 11 o bezp. imprez masowych)

.....

.....

h) Informacja o liczbie miejsc dla osób w obiekcie lub na terenie na którym ma odbyć się impreza, udostępnionych przez organizatora, gdzie przyjmuje się przelicznik 0,5 m<sup>2</sup> na osobę:

.....

.....

i) Przewidywana liczba osób, które mogą być obecne na imprezie masowej:

.....

.....

j) Informacja o przewidywanych zagrożeniach bezpieczeństwa i porządku publicznego:

.....

.....

.....

.....  
.....  
k) harmonogram udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej oraz harmonogram opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu, jeżeli regulamin imprezy masowej przewiduje zmienną liczbę osób w czasie jej trwania.

**załącznik nr** 3

l) Graficzny plan obiektu lub terenu na którym ma być przeprowadzona impreza masowa wraz z jego opisem, zawierający :

oznaczenie :

- dróg dojścia i rozchodzenia się osób uczestniczących w imprezie,
- dróg ewakuacyjnych i dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych i Policji,

oznaczenie :

- punktów pomocy medycznej,
- punktów czerpalnych wody pitnej i do celów przeciwpożarowych,
- punktów informacyjnych

oznaczenie :

- lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych, zaworów,
- przyłączy wody, gazu, energii elektrycznej,
- innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub terenu,

informacje o rozmieszczeniu :

- służb porządkowych i informacyjnych,
- osób uczestniczących w imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów oraz rozmieszczenie punktów gastronomicznych i sanitariatów.

**załącznik nr** 4

## **7. INFORMACJE O IMPREZIE MASOWEJ**

a) Nazwa imprezy

.....

.....  
.....  
*\*(Jeżeli imprezy masowe są przeprowadzane przez tego samego organizatora w tych samych obiektach (terenach) umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, co najmniej 2 razy w roku lub są to imprezy masowe, dla których opracowano terminarz imprez masowych organizowanych cyklicznie, organ wydaje zezwolenie na przeprowadzenie wskazanej przez organizatora liczby imprez masowych lub ich przeprowadzenie w okresie jednego roku (art. 30 ust. 1)*

b) Rodzaj imprezy (sportowa, artystyczno - rozrywkowa, mecz piłki nożnej)

.....

c) Program i Regulamin imprezy masowej wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy.

**załącznik nr** 5, 6

d) Terminarz rozgrywek meczów piłki nożnej lub terminarz innych imprez masowych – przypadku imprez masowych organizowanych cyklicznie.

e) Termin imprezy, godziny jej rozpoczęcia i zakończenia

.....

.....

*\*W przypadku zmiany terminu imprezy masowej mającej się odbyć jednorazowo lub według ustalonego terminarza, organizator na 7 dni przed terminem jej rozpoczęcia zawiadamia organ wydający oraz Policję i wszystkie służby, które wydały opinie).*

**załącznik nr** 7a, 7b

f) Informacje o odpłatności za wstęp na imprezę:

.....

załącznik nr 8

h) Informacje o rozmieszczeniu miejsc i czasie, w których będą sprzedawane, podawane lub spożywane napoje alkoholowe

.....  
.....  
.....

## 8. ZABEZPIECZENIE IMPREZY SŁUŻBY PORZĄDKOWE I INFORMACYJNE

a) Liczebność

.....  
.....

b) Organizacja, oznakowanie, wyposażenie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

c) Sposób rozmieszczenia służby porządkowej oraz służby informacyjnej.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*\*W przypadku imprezy masowej niebędącej imprezą masową o podwyższonym ryzyku przyjmuje się przelicznik - co najmniej 10 członków służb: porządkowej i informacyjnej na 300 osób, które mogą być obecne na imprezie, i co najmniej 1 członek służby porządkowej lub informacyjnej na każde następne 100 osób, przy czym nie mniej niż 20% ogólnej liczby członków służb stanowią członkowie służby porządkowej.*

*\*W przypadku uznania imprezy za imprezę o podwyższonym ryzyku przeliczniki wynoszą odpowiednio 15 członków służb porządkowej i informacyjnej na 200 osób, które mogą być obecne na imprezie masowej, i co najmniej 2 członków służb porządkowej i informacyjnej na każde następne 100 osób, przy czym nie mniej niż 50% ogólnej liczby członków służb stanowią członkowie służby porządkowej.*

d) Pisemna instrukcja określająca zadania służby porządkowej i informacyjnej oraz warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy.

załącznik nr 9

e) Instrukcja postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej - *\*Instrukcję, organizator dołącza do wniosku niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy masowej.*

załącznik nr 10

## 9. OPINIE

a) Opinia Komendanta Powiatowego Policji - załącznik nr 11

b) Opinia Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej - załącznik nr 12

c) Opinia dysponenta zespołów ratownictwa medycznego - załącznik nr 

13
----

d) Opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego - załącznik nr 

14
----

*\*Powyższe opinie organizator dołącza do wniosku niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy masowej. Opinie zachowują ważność przez 6 miesięcy od dnia ich wydania.*

**Organ może zażądać od organizatora dodatkowej dokumentacji w postaci:**

1. Kopii aktualnych protokołów z kontroli sprawdzającej stan techniczny obiektu, w którym impreza masowa będzie się odbywać.
2. Dokumentu poświadczającego spełnienie obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom uczestniczącym w imprezie masowej, na którą wstęp jest odpłatny.

Organizator (data, pieczęć, podpis)