

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Miasto Radomsko
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Polskie Towarzystwo Historyczne, Numer Krs: 0000100740, adres pocztowy 00-272, Warszawa, ul. Rynek Starego Miasta 29/31 Adres korespondencji: 97-500 Radomsko, ul. Narutowicza 1	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Tomasz Nowak, Grzegorz Mieczyski, Statut PTH, upoważnienie od Zarządu Głównego dla Zarządu Oddziału w Radomsku

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	publikacja Radomszczańskiego Słownika Biograficznego t. III			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	7.10.2022	Data zakończenia	10.12.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Zadanie będzie realizowane w Radomsku. Po opracowaniu redakcyjnym zebranych materiałów zostaną one przekazane do drukarni. Tam nastąpi skład i łamanie oraz obróbka graficzna fotografii. Przed promocją zostanie przeprowadzona akcja promocyjna w mediach, informacje o planowanym spotkaniu promocyjnym zostaną rozesłane do lokalnych mediów (gazety i portale internetowe).</p> <p>Otwarta promocja i bezpłatna dystrybucja książki podczas otwartego spotkania promocyjnego w Muzeum w Radomsku. W przypadku braku możliwości, ze względów epidemicznych, zorganizowania spotkania promocyjnego, dystrybucja Słownika będzie się odbywać indywidualnie.</p> <p>Publikacja jest skierowana do pasjonatów historii lokalnej, nauczycieli i animatorów kultury.</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
publikacja "Radomszczańskiego Słownika Biograficznego" t. III	nakład 350 egz., ok. 250 stron	lista osób potwierdzających bezpłatne odebranie książki, lista bibliotek otrzymujących książki

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

PTH o. w Radomsku działa już kilkanaście lat. W tym czasie wydaliśmy 20 tomów „Zeszytów Radomszczańskich”, dwa tomy „Radomszczańskiego Słownika Biograficznego” oraz kilkanaście książek. Poprzez swoje publikacje, w przeważającej mierze udostępniane bezpłatnie popularyzujemy wiedzę o historii regionalnej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 - skład, łamanie i druk	8820	2000	6820
2.	Koszt 2			
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8820	2000	6820

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes Oddziału
w R A D O M S K U
Tomasz Andrzej Nowak
.....
.....
.....

7.09.2022
Data

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)