

**Regulamin przyznawania nagród gospodarczych**  
**Prezydenta Miasta Radomska i Wójta Gminy Radomska**

§ 1

Nagroda w konkursie jest zaszczytnym, honorowym wyróżnieniem przyznawanym przedsiębiorcom oraz ich pracownikom, osobom prawnym, jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej, które całokształtem swojej działalności zawodowej i społecznej lub realizacją swoich zadań na rzecz miasta Radomska oraz gminy Radomska, wybitnie przyczyniły się do promocji i rozwoju miasta Radomska oraz gminy Radomska. Celem konkursu jest popularyzacja idei zrównoważonego rozwoju i społecznie odpowiedzialnego biznesu oraz nagradzanie i promowanie firm / osób stosujących dobre praktyki biznesowe. Intencją organizatora jest, aby przyznany tytuł stał się gospodarczym symbolem miasta i gminy Radomska.

§ 2

1. Nagroda przyznawana jest w dwóch kategoriach:

1) **Inwestor Roku** - w tej kategorii mogą uczestniczyć podmioty gospodarcze bez względu na formę organizacyjno - prawną i sposób finansowania, których inwestycje zrealizowano w roku, którego dotyczy edycja konkursu. W tej kategorii nagroda dotyczy inwestycji technologicznej, infrastrukturalnej, nowych obiektów budowlanych zarówno przemysłowych jak i usługowych, mieszkalnych. Pod pojęciem "Inwestor roku" rozumie się podmiot gospodarczy działający lub rozpoczynający działalność na terenie miasta Radomska lub gminy Radomska, który poprzez działania inwestycyjne bezpośrednio przyczynił się do powstania nowych miejsc pracy oraz/lub spowodował tym działaniem aktywizację innych podmiotów gospodarczych na terenie miasta Radomska lub gminy Radomska.

2) **Stolarz Roku** – w tej kategorii mogą uczestniczyć firmy działające w branży meblarskiej zarówno producenci mebli jak i dostawcy, producenci komponentów do produkcji mebli. Podmioty muszą działać na terenie miasta Radomska lub gminy Radomska, zatrudniać pracowników ale dopuszcza się także jednoosobowe firmy prowadzące działalność gospodarczą. Podmiot winien wyróżniać się swoją produkcją pod względem jakości, designu, rozpoznawalności marki, osiągnięć na rynku meblarskim, dynamiki rozwoju, uznaniem klientów oraz innymi czynnikami powodującymi, że firma jest oryginalna i wyróżniająca się. Nagradzane firmy nie muszą spełniać wszystkich powyższych warunków.

§ 3

Praca Kapituły

1. Nagrodę Prezydenta Miasta Radomska i Wójta Gminy Radomska przyznaje Kapituła, zwana dalej Kapitułą.
2. Kapitułę w liczbie 3-5 osób powołuje Prezydent Miasta Radomska.
3. W skład Kapituły wchodzi:
  - przedstawiciele Prezydenta Miasta Radomska, Wójta Gminy Radomska oraz mogą wchodzić :
  - przedstawiciele urzędów i instytucji samorządowych,
  - przedstawiciele innych instytucji mającej wpływ na rozwój gospodarczy regionu, instytucje bankowe, stowarzyszenia, organizacje pracodawców, izby gospodarcze itp.

4. W posiedzeniach Kapituły mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Kapitułę.
5. Kapituła wybiera na pierwszym posiedzeniu Przewodniczącego, spośród członków Kapituły.
6. Kapituła ocenia wnioski nominowanych osób, instytucji pod względem formalnym i merytorycznym.
7. Wniosek o przyznanie nagrody pozostawia się bez rozpoznania w przypadku złożenia go po terminie, rezygnacji kandydata, braków formalnych, wycofania przez wnioskodawcę, jeżeli cofnięcie następuje przed podjęciem decyzji przez Kapitułę o przyznaniu nagrody.
8. Kapituła głosuje jawnie i dokonuje wyboru zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Kapituły.
9. Członkowie Kapituły, którzy kandydują do nagrody nie mogą brać udziału w głosowaniu, gdy rozpatrywana jest ich kandydatura.
10. Kapituła może z własnej inicjatywy zaproponować przyznanie nagrody lub honorowego wyróżnienia.
11. Z posiedzenia Kapituły sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący. Protokół jest wewnętrznym dokumentem Kapituły.

#### § 4

##### Zgłoszenia kandydatów do nagrody

1. Zgłoszenia kandydatur do nagrody dokonuje się w formie pisemnej, na podstawie wniosków stanowiących załączniki do niniejszego regulaminu.
2. Jedna instytucja, organizacja lub osoba fizyczna może zgłosić do konkursu nie więcej niż trzy kandydatury w danej kategorii.
3. Przedsiębiorca, którego kandydatura została zgłoszona przez Wnioskodawcę do nagrody powinien wyrazić pisemną zgodę na udział w konkursie.
4. Wnioski o przyznanie nagrody we wszystkich kategoriach mogą składać: osoby fizyczne, przedsiębiorcy, mieszkańcy, jednostki samorządu terytorialnego, instytucje kultury, stowarzyszenia i związki twórcze, agencje artystyczne, stowarzyszenia społeczno-kulturalne, redakcje lokalnych pism, radia i telewizji, wydawnictw, kluby sportowe i inne organizacje sportowe, szkoły, organizacje społeczne, przedstawiciele innych instytucji mającej wpływ na rozwój gospodarczy regionu, instytucje bankowe, stowarzyszenia, organizacje pracodawców, izby gospodarcze, cechy i podmioty wymienione w regulaminie.
5. Informacja o naborze wniosków o przyznanie nagrody zostaje zamieszczona na stronie internetowej [www.radomsko.pl](http://www.radomsko.pl) oraz na tablicy ogłoszeń, znajdującej się w budynku Urzędu Miasta Radomska i Urzędu Gminy Radomsko.
6. Wnioski o przyznanie nagród można składać osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Radomska, a także przesać pocztą elektroniczną na adres e-mail: [starter@radomsko.pl](mailto:starter@radomsko.pl) do dnia 06.03.2023.
7. Regulamin przyznawania nagród wraz z wnioskiem o przyznanie nagrody jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta Radomska: [www.biznes.radomsko.pl](http://www.biznes.radomsko.pl)
8. Wnioski o przyznanie nagrody dostępne są również w Centrum Nowoczesnych Inwestycji Urzędu Miasta Radomska.

9. Wszelkie pytania prosimy kierować na adres e-mail: starter@radomsko.pl lub telefonicznie po numerem 508 361 583.

## § 5

### Wyłanianie laureatów nagród

1. Nagrody przyznawane są raz do roku a tryb wyłaniania laureatów nagrody jest podzielony na dwa etapy:

Etap pierwszy - przedłożenie Kapitułe wniosków o przyznanie nagrody. Podmioty uprawnione składają w wyznaczonym terminie wnioski o przyznanie nagrody, które są przedkładane Kapitułe do rozpoznania.

Wzór wniosku stanowi załączniki do niniejszego regulaminu.

Podmiot ubiegający się o nagrodę w danym roku może otrzymać nagrodę w **dwóch** kategoriach. Przesłany wniosek zostaje zarejestrowany i sprawdzony czy odpowiada wymogami formalnym regulaminu. Wnioski, które spełniają wymogi regulaminu zostają poddane procedurze kwalifikacyjnej i są podstawą do udziału podmiotu w II etapie.

Biorący udział w II etapie, poddani są weryfikacji. Członkowie Kapituły mogą dokonać wizytacji firm, które uzyskały nominacje w poszczególnych kategoriach. Z grona przedłożonych wniosków o przyznanie nagrody Kapituła wybiera laureatów w poszczególnych kategoriach. Kapituła może przyznać nagrodę więcej niż jednemu podmiotowi w każdej kategorii, może również zrezygnować z przyznania nagrody. Kapituła może nie przyznawać nagród we wszystkich kategoriach.

2. Kapituła poinformuje laureatów o terminie i miejscu wręczenia nagród i wyróżnień.

## § 6

### Kryteria oceny wniosków

1. W zgłoszeniu „**Inwestor Roku**” kandydaci do nagrody w tej kategorii będą oceniani pod kątem:

- wpływu inwestycji na rynek pracy,
- wielkość nakładów na inwestycję w stosunku do posiadanego kapitału własnego,
- nowoczesność rozwiązań technicznych i technologicznych,
- wpływu inwestycji na aktywizację lokalnych podmiotów gospodarczych,
- kreowanie firm kooperujących z ocenianym przedsięwzięciem,
- dbałość o środowisko naturalne,
- wpływ inwestycji na podniesienie walorów i promocję miasta i gminy Radomsko,

2. W zgłoszeniu „**Stolarz Roku**” podstawowym kryterium oceny jest:

- jakości produkowanych wyrobów lub dostarczanych komponentów
- wzornictwa i funkcjonalności wyrobów lub komponentów

- osiągnięć ekonomicznych krótko, średnio i długoterminowych
- uznania wśród innych producentów mebli oraz dostawców materiałów, komponentów
- uznaniem lub wizerunkiem na rynku polskim i światowym
- oryginalnością, innowacyjnością, wyjątkowością produktów lub komponentów

## § 7

### Informacje dodatkowe

1. Informacja o przyznanych nagrodach zostanie podana do publicznej wiadomości.
2. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie, co zostanie podane do publicznej wiadomości.
3. Organizatorzy zastrzegają sobie możliwość nagradzania jedynie w wybranych kategoriach.

## § 8

### Nagrody

1. Nagroda ma charakter honorowy, nie wiąże się z gratyfikacjami finansowymi i jest przyznawana nie częściej niż raz do roku.
2. Laureaci otrzymane wyróżnienie w postaci dyplomu i statuetki, mają prawo używać ich w materiałach firmowych i reklamowych.
3. Organizator zapewnia laureatom promocję na stronie internetowej Urzędu Miasta Radomska.
4. Laureaci nagrody będą rekomendowani przez organizatorów do udziału w konkursach branżowych na różnych szczeblach.

## § 9

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych uczestników Konkursu oraz wnioskodawców jest Gmina Miasto Radomsko reprezentowana przez Prezydenta Miasta Radomska z siedzibą przy ul. Tysiąclecia 5, 97–500 Radomsko, tel. 44 685 45 00, e-mail: um@radomsko.pl;
2. Administrator danych osobowych uczestników Konkursu wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: pisemnie na adres

siedziby administratora lub poprzez pocztę elektroniczną: [abi@radomsko.pl](mailto:abi@radomsko.pl) lub telefonicznie 44 685 44 72;

3. Dane osobowe uczestników konkursu oraz wnioskodawców przetwarzane są na podstawie art. 6 ust.1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w celu zapewnienia administratorowi możliwości organizacji i dokumentowania przebiegu konkursu, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do uczestnictwa w konkursie na warunkach określonych w jego regulaminie;

Ponadto w zakresie wyrażonej zgody Administrator będzie mógł przetwarzać dane osobowe w postaci wizerunku uczestnika konkursu, poprzez podawanie ich do publicznej wiadomości w informacjach o konkursie i jego uczestnikach, także w mediach tradycyjnych i za pośrednictwem Internetu, tj. stron internetowych oraz profilu w mediach społecznościowych (Facebook) Organizatora konkursu, w celu upowszechniania informacji na temat konkursu oraz promowania ich uczestników;

4. Odbiorcą danych osobowych będą członkowie Kapituły. Ponadto, dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom i organom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a także podmiotom zewnętrznym świadczącym usługi, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi IT, usług hostingowych;

5. Dane osobowe uczestników konkursu pochodzą od wnioskodawców, o których mowa w § 4 ust.3 regulaminu konkursu;

6. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia i rozliczenia konkursu. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody – do momentu cofnięcia zgody na ich przetwarzanie;

7. Uczestnikom konkursu oraz wnioskodawcom przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 15–21 RODO;

8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie udzielonej dobrowolnej zgody, posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem;

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

10. Administrator nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.