

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

dnia 2022-09-29

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Radomska
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Szkolenie sportowe zawodników i drużyn, umożliwienie udziału we współzawodnictwie sportowym w różnych dyscyplinach sportowych.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Uczniowski Klub Sportowy „Zapaśnik”, Stowarzyszenie wpisane do Ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzonej przez Starostę Radomszczańskiego, Nr 30, Dział „A” Siedziba: 97-500 Radomsko, ul. Piastowska 17, gmina miasta Radomsko, pow. Radomszczański, woj. Łódzkie Adres e-mail: zapasnikradomsko@gmail.com Nr tel.: 720 793 420; 791 405 792		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Daniel Drózd – Prezes Zarządu UKS „Zapaśnik”, 720 793 420	Mirosław Szyler – Wiceprezes Zarządu UKS „Zapaśnik”, 791 405 792	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Zapasy – nasza pasja. Kształtujemy zdrowego radomszczanina.			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	07.10.2022 r. 14.10.2022 r.	Data zakończenia	12.12.2022 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	W ramach zadania przeprowadzimy cykl zajęć szkoleniowych ogólnorozwojowych i zapaśniczych dla grup zawodniczych oraz weźmiemy udział w zawodach organizowanych w ośrodkach zapaśniczych w kraju rangi mistrzowskiej. Treningi będą przeprowadzane w grupach wg wieku: 1 Sala gimnastyczna przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 1: 11.a grupy MŁODZIK (rocznik 2008-2010) i DZIECI (2011-2014) – 3 razy w tygodniu, 11.b grupy KADET i JUNIOR (2003-2004 i 2005-2007): 3 razy w tygodniu, 2 Miejska Hala Sportowa przy Publicznej Szkole Podstawowej: 12.a grupa DZIECI (2011-2014): 1 raz w tygodniu. Treningiem zostanie objęte min. 60 zawodników, wg podziału na grupy: • DZIECI: min. 30, • MŁODZIK: min. 20, • KADET/JUNIOR: min. 10. Treningi prowadzić będą wykwalifikowani trenerzy: Konrad Terka i Wojciech Piasecki. Zadanie odejmie udział w czterech imprezach rangi mistrzowskiej: • MMM młodzik w Radomiu, • Międzynarodowe Mistrzostwa Polski kadetów w Raciborzu, • Mistrzostwa Polski Młodzików w Janowie Lubelskim, • Puchar Polski Juniorów Wałbrzych oraz w 2 – 3 imprez rangi regionalnej I lokalnej.			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Dzięk
Mirosław Szyler

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Poprawa sprawności fizycznej podopiecznych	Zwiększenie stopnia wykonywania ćwiczeń sprawnościowych o 5%	Na pierwszych i ostatnich zajęciach z cyklu zostanie przeprowadzony test sprawności.
Uczestnictwo w zaplanowanych wydarzeniach	8 zawodników	Potwierdzenie uczestnictwa

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Trener Wojciech Piasecki wiele lat trenował kolejne roczniki radomszczańskich zapaśników organizując dla nich m. in. cykle szkoleniowe, które owocowały realizacją celów i osiągnięciem przez podopiecznych wysokich rezultatów. Jest on wsparciem dla obiecującego trenera Konrada Terki, który wprowadza do cyklu treningowego wiele innowatorskich rozwiązań. W realizacji cyklu i wyjazdów na zawody będziemy korzystać z Sal Gimnastycznych, maty zapaśniczej oraz środków transportu własnych i publicznych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem Sali	1000	900	100
2.	Udział w zawodach	7800 ✓	6280 ✓	1520 ✓
2a.	Opłata za startowe	650	580	70
2b.	Koszt transportu	3350	2600	750
2c.	Koszt posiłków regeneracyjnych/diety	1400	950	450
2d.	Koszt noclegu	2400	2150	250
3.	Koszt usług odnowy biologicznej oraz korzystania z sauny i basenu.	1200	1000	200
4.	Koszt zakupu odżywek, napojów regeneracyjnych, batonów energetycznych.	1250	800	450
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11250	8980	2270

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....*Dariusz Duda*.....

Data

.....*Maria Anna Szyba*.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)